

Số: /KCN-DN
V/v triển khai tổ chức tiêm vắc xin
phòng Covid-19 Mũi 1 cho người lao
động trong doanh nghiệp

Bắc Giang, ngày tháng 10 năm 2021

Kính gửi: Doanh nghiệp trong các KCN

Thực hiện Công văn số 4827/UBND-KGVX ngày 18/9/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 đảm bảo hiệu quả. Để triển khai thực hiện tốt đợt tiêm vắc xin phòng Covid-19 Mũi 1 cho người lao động trong các KCN theo Công văn số 3764/SYT-NVY ngày 04/10/2021 của Sở Y tế, đảm bảo an toàn, hiệu quả, đúng đối tượng, Ban Quản lý các KCN tỉnh đề nghị các doanh nghiệp khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Đối với doanh nghiệp được chọn đặt điểm tiêm vắc xin phòng Covid-19:

- Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh và Ban Quản lý các KCN chuẩn bị tốt điều kiện về nhân lực, cơ sở vật chất, hỗ trợ hậu cần (bố trí chỗ ăn, nghỉ trưa, nước uống) phục vụ điểm tiêm vắc xin cho người lao động của doanh nghiệp và tạo điều kiện thuận lợi cho người lao động của các doanh nghiệp khác đến tiêm tại cùng điểm tiêm theo hướng dẫn của Sở Y tế tại Công văn số 3764/SYT-NVY ngày 04/10/2021; trong đó lưu ý: Bố trí địa điểm tiêm rộng rãi, thoáng mát, sạch sẽ, đảm bảo các điều kiện phòng chống dịch, có nguồn điện, internet, máy tính để nhập liệu kịp thời; chuẩn bị đầy đủ số lượng bàn khám, bàn tiêm, giường y tế, ghế ngồi, biển chỉ dẫn, quạt điện, điều hòa (nếu có) v.v.

- Cử cán bộ tham gia hỗ trợ đón tiếp, sắp xếp người lao động của doanh nghiệp đến tiêm vắc xin theo giờ, tránh tụ tập đông người, đảm bảo an toàn phòng chống dịch Covid-19 và bố trí đầy đủ số lượng cán bộ, máy tính hỗ trợ nhập liệu theo hướng dẫn của cán bộ y tế phụ trách điểm tiêm.

2. Đối với các doanh nghiệp có người đi tiêm vắc xin phòng Covid-19:

- Cử cán bộ phụ trách đưa người lao động đến điểm tiêm để phối hợp sắp xếp người vào tiêm và bố trí đầy đủ số lượng cán bộ, máy tính hỗ trợ nhập liệu theo hướng dẫn của cán bộ y tế phụ trách điểm tiêm; chịu trách nhiệm nhắc nhở, hướng dẫn người lao động thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn phòng chống dịch trong suốt quá trình đi tiêm, đảm bảo an ninh trật tự, giữ vệ sinh và môi trường tại điểm tiêm. **Lưu ý:** Doanh nghiệp nào để người lao động đến điểm tiêm mà không có cán bộ quản lý, không thực hiện nghiêm các biện pháp đảm bảo an toàn phòng chống dịch theo hướng dẫn thì các đội tiêm sẽ dừng tiêm cho người lao động của doanh nghiệp đó.

- Chuẩn bị danh sách người lao động của doanh nghiệp theo số lượng đã đăng ký (không lập danh sách đối với lao động thời vụ) để nộp tại điểm tiêm (**Lập**

02 bản có chữ ký, đóng dấu của người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp); in “PHIẾU SÀNG LỌC TRƯỚC TIÊM CHỦNG VẮC XIN PHÒNG COVID-19” và “PHIẾU ĐỒNG Ý THAM GIA TIÊM CHỦNG VẮC XIN COVID-19” (theo mẫu tại Phụ lục gửi kèm theo) và hướng dẫn người lao động viết sẵn thông tin cá nhân trên phiếu để bảo đảm thời gian tiêm chủng.

- Để đảm bảo an toàn cho người lao động, tránh bị choáng, mệt, chóng mặt sau khi tiêm chủng, đề nghị doanh nghiệp bố trí người lao động làm việc ca ngày đưa đến tiêm chủng và chuẩn bị đầy đủ sữa, nước, đồ ăn nhẹ cho người lao động.

Ban Quản lý các KCN yêu cầu doanh nghiệp nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (thực hiện);
- Sở Y tế;
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh;
- Bộ phận Y tế thường trực tại KCN;
- Lãnh đạo Ban;
- Lưu: VT, QLDN.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Văn Quý